



PODER LEGISLATIVO

XIII LEGISLATURA

“2014, AÑO DEL XL ANIVERSARIO DE LA CONVERSIÓN DE TERRITORIO A ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE BAJA CALIFORNIA SUR”

C. DIP. AXCEL GONZALO SOTELO ESPINOZA DE LOS MONTEROS
Presidente de la Mesa Directiva del Segundo Periodo
Ordinario de Sesiones del Cuarto Año de Ejercicio
Constitucional de la XIII Legislatura del H. Congreso
del Estado de Baja California Sur.

COMPAÑERAS Y COMPAÑEROS DIPUTADOS

REPRESENTANTES DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

SEÑORAS Y SEÑORES QUE NOS HONRAN CON SU PRESENCIA

La suscrita Diputada Presidenta de la Comisión de Asuntos Educativos y de la Juventud e integrante del Partido Nueva Alianza, en uso de la facultades que me confieren los Artículos 57 fracción II de la Constitución Política del Estado de Baja California Sur, Artículo 101 fracción II y demás relativos de la Ley Reglamentaria de este Poder Legislativo, pongo a consideración de esta Honorable Asamblea **INICIATIVA CON PROYECTO DE DECRETO QUE CREA LA LEY ORGANICA DE LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, “PROFR. ENRIQUE ESTRADA LUCERO”**, al tenor de la siguiente:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El 27 de Octubre de 1976, el H. Congreso del Estado de Baja California Sur, emite el Decreto N. 47 que promulga la Ley Orgánica de la Escuela Normal Superior del Estado de Baja California Sur, a iniciativa del Lic. Ángel César Mendoza Arámburo, en su calidad de Gobernador Constitucional de Estado de Baja California Sur y representante de la comisión fundadora.

Derivado de dicho decreto, para el 1ro de Noviembre del mismo año, se firma el acta de fundación de la institución, en las instalaciones de la entonces Escuela Secundaria Federal N.2, Experimental N.12, Iniciando actividades bajo la dirección del Profr. Humberto Mayoral Meza.

En el mes de diciembre de 1982 se reforman los artículos Segundo, Décimo Tercero, Décimo Quinto y Vigésimo Segundo de la Ley Orgánica de la Entonces Escuela Normal Superior del Estado de Baja California Sur.

En el año de 2014, con motivo de la destacada trayectoria y labor educativa de su insigne exdirector, se le denominó Escuela Normal Superior del Estado de Baja California Sur “PROFR. ENRIQUE ESTRADA LUCERO”.

El normalismo ha significado el eje formativo de los sudcalifornianos, las escuelas y los programas normales, han sido una matriz generosa de seres humanos extraordinarios en los que encarnaba una misión, la de construir la patria, la de fundar una nueva sociedad mexicana, sostenida en el conocimiento científico y la identidad nacional.

Tan importante Institución Educativa requiere de un fundamento legal que le otorgue vida jurídica; toda vez que el amparo de la ley hace posible que los planteles de alta docencia se desenvuelvan en forma segura y congruente con sus finalidades. Este requerimiento ha sido escuchado en todos los países de cultura democrática, como el nuestro, en los que las escuelas profesionales para la formación del magisterio, de las universidades y los tecnológicos encuentran garantizados sus objetivos específicos, organización y métodos por un ordenamiento legal que regula la estructura de estas Instituciones.

En el mes de octubre del año de 1976 se aprobó en la Sala de Sesiones de este H. Congreso del Estado la Ley Orgánica de la Escuela Normal Superior del Estado de Baja California Sur, la cual contiene diversas disposiciones que tienen como objetivo regular el funcionamiento de esta institución, permitiéndole iniciar con su operación siendo una sentida demanda del magisterio sudcaliforniano que optaba por la migración hacia otras entidades donde pudieran lograr su profesionalización con la obtención del grado de licenciatura en Educación Media Superior.

La puesta en práctica de este ordenamiento otorgó un marco de referencia legal básico para la operación de esta institución, con una estructura sencilla, pero que no define una figura jurídica que determine contundentemente los términos de la relación con el Gobierno del Estado y la Secretaría de Educación Pública de la entidad.

Además, el hecho de que el Decreto para su creación haya sido emitido desde este Honorable Congreso, a diferencia del resto de las escuelas formadoras de docentes del Estado fundadas por Decretos Presidenciales, la colocan en una franca desventaja ante la solución de problemas de índole financiero y laboral, pues no es considerada dentro del presupuesto federal por lo que no se reciben subsidio y recursos humanos para su sostenimiento. Adicionalmente, a nivel local no existen rutas claras para la solución de conflictos y necesidades administrativas derivadas de su operación, pues para situaciones académicas se obedece a la normatividad de la Secretaría de Educación Pública y para asuntos administrativos a los ordenamientos del Gobierno del Estado, incluso llegando a operar como organismo descentralizado.

En la presente iniciativa se propone brindar a la Escuela Normal Superior una figura jurídica que la ubique en la categoría de Organismo Público “Desconcentrado” de la Administración Pública del Estado de Baja California Sur, con autonomía técnica y funcional, subordinado a la Secretaría de Educación Pública en virtud de que sus procesos administrativos de contratación de personal y ejercicio financiero puedan ser armonizados congruentemente con las disposiciones del Gobierno del Estado y considerar las futuras disposiciones determinadas para las instituciones formadoras y actualizadoras de docentes establecidas por el Gobierno Federal.

Dentro de los principales cambios que se plantean se recupera la estructura básica planteada para las instituciones de educación superior para los profesionales de la educación, donde figuran además del Director, los

Subdirectores Académico y Administrativo. Las subdirecciones antes mencionadas concentran las áreas nodales para el funcionamiento de la Escuela, derivando en una estructura departamental horizontal que facilita la coordinación y sistematización de los procesos de gestión y operación. A su vez, estos departamentos cuentan con áreas específicas que permiten la interacción con docentes y alumnos, que en colegiado generarán información para ser considerada ante un Consejo Técnico.

Adicionalmente, se propone replantear un órgano de Consulta y Apoyo Técnico denominado Consejo Técnico presidido por el Secretario de Educación Pública en la entidad.

La dirección y administración de la Escuela Normal Superior se apoyará en este Consejo, el cual tiene facultades para proponer mecanismos de coordinación y cooperación para la eficaz ejecución de las atribuciones de la escuela partiendo del análisis, la dictaminación y el seguimiento de los procesos al interior de la misma. De igual forma, este órgano determinará las condiciones idóneas para la toma apropiada de decisiones y la rendición de cuentas, permitiendo con ello un desarrollo planeado y ordenado.

Con la creación del Patronato, se pretende apoyar a la obtención de recursos financieros adicionales para la institución, que a su vez permitirán ofrecer servicios educativos de mejor calidad teniendo una mayor capacidad de respuesta a las necesidades de sus alumnos de forma expedita y eficiente.

El Proyecto de nueva Ley Orgánica se integra por 26 artículos y seis disposiciones transitorias.

Se encuentra dividido en cuatro capítulos; el primero de ellos se refiere a las disposiciones generales, el segundo capítulo trata sobre la organización de la Escuela; el capítulo tercero establece las disposiciones relacionadas con el patronato; y finalmente el capítulo cuarto se denomina disposiciones finales.

Por lo anteriormente expuesto y a fin de contar con un ordenamiento más viable y pertinente a la historia y esencia de la institución, que le brinde certidumbre jurídica sin que exista desvinculación con las instancias oficiales con las que tradicionalmente ha prevalecido una relación interinstitucional significativa para el logro de sus fines y propósitos, nos permitimos proponer el siguiente:

PROYECTO DE DECRETO:

LEY ORGÁNICA DE LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR “PROFR. ENRIQUE ESTRADA LUCERO”

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1.- Se crea la Escuela Normal Superior del Estado de Baja California Sur “Profr. Enrique Estrada Lucero”, como un Órgano Administrativo Desconcentrado de la

Administración Pública del Estado de Baja California Sur, con autonomía técnica y funcional, subordinado a la Secretaría de Educación Pública, con carácter de Institución Pública de Educación Superior, encargada de formar profesionales para atender los niveles que componen la educación básica, la educación media superior y superior, acorde a las necesidades del Estado de Baja California Sur y del País.

ARTÍCULO 2.- El Domicilio de la Escuela Normal Superior del Estado de Baja California Sur “Profr. Enrique Estrada Lucero”, se ubicará en la Ciudad de La Paz, Capital del Estado de Baja California Sur, pudiendo establecer extensiones o subsedes en otros Municipios de la Entidad.

ARTÍCULO 3.- Cuando en la presente Ley, se refiera a **LA ESCUELA**, deberá entenderse a la Escuela Normal Superior del Estado de Baja California Sur “Profr. Enrique Estrada Lucero”.

ARTÍCULO 4.- LA ESCUELA, tiene por objeto:

- I. Ofrecer programas de educación media superior y superior con las características de intensidad, pertinencia, flexibilidad y calidad;
- II. Formar, a partir de egresados del Bachillerato, profesionales de la educación acorde a las necesidades del Estado de Baja California Sur y del País;
- III. Ofrecer programas de posgrado para egresados de Instituciones de Educación Superior, que les permitan alcanzar los niveles académicos de Especialidad, Maestría y Doctorado;
- IV. Impartir cursos de nivelación, actualización y capacitación al personal docente, de investigación y administrativos de las instituciones educativas del estado y del país.
- V. Desarrollar estudios o proyectos de investigación en las áreas de su competencia, que se traduzcan en aportaciones concretas que contribuyan al mejoramiento y mayor eficiencia de la producción de bienes o servicios educativos y a la elevación de la calidad de vida de la comunidad;
- VI. Las demás que le asignen las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables.

ARTÍCULO 5.- Para el cumplimiento de su objeto, corresponde a **LA ESCUELA**, lo siguiente:

- I. Planear, programar e impartir educación para la formación de profesionales de la educación de los niveles de educación básica, educación media superior y superior, acorde a las necesidades del Estado de Baja California Sur y del País;
- II. Diseñar, planear e impartir programas de superación académica y actualización, dirigidos tanto a los miembros de la comunidad escolar, como a la población en general;
- III. Diseñar, planear, desarrollar y/o coordinar proyectos de investigación educativa.
- IV. Organizar actividades que permitan a la comunidad, el acceso a la cultura en todas sus manifestaciones;
- V. Determinar sus programas de vinculación, extensión educativa y difusión;
- VI. Expedir títulos profesionales y grados académicos, de conformidad con la normatividad vigente;
- VII. Expedir certificados de estudios, parciales y finales, y distinciones especiales;
- VIII. Revalidar y establecer equivalencias de los estudios del mismo tipo, grado y modalidad educativa, realizados en otras instituciones educativas nacionales y extranjeras;
- IX. Establecer y regular los procedimientos de selección, ingreso y permanencia de los alumnos en congruencia con la normatividad vigente;
- X. Administrar los ingresos que obtenga por los servicios que presta, con sujeción a las disposiciones aplicables, emitidas por la Secretaría de Educación Pública del Estado;
- XI. Suscribir convenios con instituciones públicas y privadas, nacionales y extranjeras, para el cumplimiento de su objeto;
- XII. Expedir las disposiciones necesarias, a fin de hacer efectivas las facultades que se le confieran para el cumplimiento de su objeto; y
- XIII. Las demás que le confieran las disposiciones legales y la Secretaría de Educación Pública.

CAPÍTULO II

DE LA ORGANIZACIÓN DE LA ESCUELA

ARTÍCULO 6.- La Escuela estará organizada de la siguiente manera:

- I. Un Director;
- II. Un Subdirector Administrativo;
- III. Un Subdirector Académico;
- IV. Un Consejo Técnico;
- V. Un Patronato.

ARTÍCULO 7.- Para ser Director de **LA ESCUELA**, se requiere:

- I. Ser mayor de treinta y menor de sesenta años;
- II. Ser de nacionalidad mexicana;
- III. Poseer título de licenciatura expedido por institución de educación superior reconocida por autoridad federal o estatal;
- IV. Poseer reconocida experiencia académica y profesional;
- V. No haber ejercido su derecho de jubilación; y
- VI. Ser persona de amplia solvencia moral y de reconocido prestigio.

ARTÍCULO 8.- El Director de **LA ESCUELA**, tendrá las facultades y obligaciones de representación, académicas y administrativas siguientes:

I.- De Representación:

- a) Representar y dirigir técnica y administrativamente a **LA ESCUELA**, con sujeción a las disposiciones aplicables, emitidas por la Secretaría de Educación Pública del Estado;
- b) Cumplir y hacer cumplir el presente ordenamiento, así como la normatividad relativa a la organización y funcionamiento de **LA ESCUELA**;
- c) Dar cumplimiento a los acuerdos que determine el Consejo Técnico; y

- d) Conferir por escrito en servidores públicos subalternos, las atribuciones que sean delegables, conservando en todo caso la atribución de ejercer directamente las facultades que delegue.

II.- Académicas:

- a) Dirigir y coordinar las funciones académicas de **LA ESCUELA**, estableciendo las medidas pertinentes a fin de que se realicen de manera articulada, congruente y eficaz;
- b) Vigilar y supervisar el cumplimiento de los planes y programas de estudio impartidos por la Escuela;
- c) Acreditar y certificar los estudios impartidos por **LA ESCUELA**, expidiendo la documentación de conformidad con la normatividad aplicable;
- d) Expedir títulos profesionales de conformidad con la normatividad vigente;
- e) Presentar al Consejo Técnico los proyectos de investigación, planes y programas de estudio, de superación y actualización académica, para su aprobación.

III.- Administrativas:

- a) Administrar los recursos asignados a **LA ESCUELA**;
- b) Proponer al Secretario de Educación Pública el nombramiento y remoción del personal de confianza de **LA ESCUELA**;
- c) Dirigir, administrar y coordinar el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas de la Escuela, y dictar los acuerdos y disposiciones tendientes a dicho fin;
- d) Coordinar el funcionamiento de **LA ESCUELA**, vigilando el cumplimiento de los planes y programas de estudio y de trabajo;
- e) Rendir a la Secretaría de Educación Pública Estatal, un informe anual por escrito, de las actividades realizadas por **LA ESCUELA**, en el ejercicio anterior, acompañado de un balance general contable y los demás datos financieros que sean necesarios;
- f) Proponer las unidades técnicas y administrativas necesarias para el desarrollo de las actividades de **LA ESCUELA**;

- g) Elaborar los manuales de organización, procedimientos y servicios de **LA ESCUELA**, atendiendo a los lineamientos establecidos, y presentarlos a la Secretaría de Educación Pública para su formalización;
- h) Proponer a la Secretaría de Educación Pública los proyectos de planes de desarrollo, programas operativos anuales y aquellos de carácter especial que sean necesarios para el cumplimiento de su objeto;
- i) Asistir a las reuniones del Consejo Técnico en su calidad de Secretario del mismo, con voz y voto; y
- j) Las demás que le confieran las disposiciones legales aplicables y el Secretario de Educación Pública.

En los casos de ausencia del Director de **LA ESCUELA**, que no excedan de quince días hábiles, será sustituido por el Subdirector Académico.

El Director se auxiliará en sus funciones por un Subdirector Académico, un Subdirector Administrativo, y el Consejo Técnico.

ARTÍCULO 9.- El Gobernador del Estado designará y removerá al Director de **LA ESCUELA**, quien durará en su cargo cuatro años, con posibilidad de ratificación por un periodo más.

ARTÍCULO 10.- Para ser Subdirector Académico se requiere:

- I. Ser mexicano por nacimiento;
- II. Poseer título profesional de nivel superior;
- III. Ser mayor de treinta años y menor de sesenta al día de su nombramiento;
- IV. Haberse distinguido en alguna de las áreas de la educación o haber destacado en docencia o en investigación;
- V. Ser persona honorable y de reconocido prestigio profesional.

ARTÍCULO 11.- Son facultades y obligaciones del Subdirector Académico:

- I. Ser responsable del área de docencia;
- II. Coadyuvar al cumplimiento de los planes y programas académicos;

- III. Elaborar el Programa Operativo Anual y otros programas y proyectos de su área considerando las necesidades académicas de **LA ESCUELA** y rendir los informes al Director cuando lo requiera;
- IV. Informar a la comunidad escolar, los acuerdos derivados de las sesiones de consejo técnico.
- V. Supervisar el trabajo académico;
- VI. Vigilar el cumplimiento del calendario escolar;
- VII. Vigilar que las evaluaciones de los alumnos y docentes se efectúen de conformidad con la normatividad vigente;
- VIII. Vigilar la correcta aplicación de los procedimientos de admisión, evaluación y titulación de los alumnos de **LA ESCUELA**;
- IX. Propiciar un ambiente de trabajo académico armónico;
- X. Establecer vínculos adecuados para el desarrollo de programas y actividades del nivel de bachillerato, licenciatura y posgrado;
- XI. Convocar al personal docente y alumnos a cursos, seminarios, academias y todas aquellas actividades orientadas a la superación académica;
- XII. Proponer ante las instancias correspondientes a los maestros que por sus méritos académicos y docentes sean acreedores a reconocimientos, premios o estímulos;
- XIII. Las demás que le confieran el Director, y las disposiciones legales aplicables.

ARTÍCULO 12.- Para ser Subdirector Administrativo se requiere:

- I. Ser mexicano por nacimiento;
- II. Poseer título profesional de nivel superior;
- III. Ser mayor de treinta años y menor de sesenta al día de su nombramiento;
- IV. Contar con amplia experiencia en materia de administración;
- V. Ser persona honorable y de reconocido prestigio profesional.

ARTÍCULO 13.- Son facultades y obligaciones del Subdirector Administrativo:

- I. Elaborar el Programa Operativo Anual y otros programas y proyectos complementarios; considerando las necesidades académicas y administrativas de La Escuela;
- II. Evaluar los Programas y proyectos de **LA ESCUELA** y rendir los informes al Director cuando lo requiera;

- III. Informar a la comunidad escolar, los acuerdos derivados de las sesiones de consejo técnico.
- IV. Tramitar propuestas de empleo, promociones, licencias, bajas y demás movimientos del personal;
- V. Vigilar que se mantengan al corriente los inventarios y la contabilidad de **LA ESCUELA**;
- VI. Las demás que le confieran el Director, y las disposiciones legales aplicables.

ARTÍCULO 18.- El Consejo Técnico de **LA ESCUELA** funcionará como un Órgano de Consulta y Apoyo Técnico, y se integrará de la siguiente forma:

- I. Un presidente que será el titular de la Secretaría de Educación Pública del Estado;
- II. El Secretario Técnico, será el Director de **LA ESCUELA**;
- III. Los vocales serán:
 - a) Quienes ostenten los cargos de Subdirector;
 - b) Los Jefes de departamentos;
 - c) Los Jefes de extensión;
 - d) El Director de Profesiones, Educación Media Superior y Superior de la Secretaría de Educación Pública del Estado;
 - e) El Director de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación Pública del Estado;
 - f) El Jefe del Departamento de Educación Normal de la Secretaria de Educación Pública del Estado; y
 - g) El Jefe de la Unidad de Contraloría Interna de la Secretaría de Educación Pública del Estado.

Por cada representante propietario habrá un suplente, quien será designado por su titular. Todos sus integrantes tendrán derecho a voz y voto, con excepción del Jefe de la unidad de contraloría interna de la Secretaría de Educación Pública del Estado, quien tendrá derecho a voz pero no a voto.

Todas las decisiones del Consejo Técnico serán por acuerdo de la mayoría de sus integrantes, en caso de empate el presidente tendrá voto de calidad.

El secretario técnico será el responsable de organizar y coordinar la planeación, registro y seguimiento a los acuerdos del Consejo Técnico.

ARTÍCULO 19.- Las funciones y atribuciones del Consejo Técnico serán:

- I. Proponer mecanismos de coordinación y cooperación para la eficaz ejecución de las atribuciones de **LA ESCUELA**;
- II. Dictaminar sobre los planes, programas, estudios, proyectos y reglamentos, destinados a cumplir con los objetivos de **LA ESCUELA**;
- III. Difundir los planes y programas de estudio, cursos especiales y posgrados propuestos por las Secretarías de Educación Pública Federal y Estatal;
- IV. Vigilar el adecuado desarrollo y aplicación de los recursos de los diversos programas y proyectos de **LA ESCUELA**, y emitir las recomendaciones correspondientes;
- V. Dictaminar sobre los proyectos de **LA ESCUELA**, recomendar la pertinencia de otros e impulsar su desarrollo;
- VI. Hacer recomendaciones para mejorar el desempeño académico y profesional de los alumnos y docentes, con base a los indicadores de calidad establecidos por **LA ESCUELA**;
- VII. Dictaminar sobre los indicadores de calidad de **LA ESCUELA**, hacer recomendaciones sobre los mismos, vigilar su comportamiento e impulsar su desarrollo;
- VIII. Aprobar los programas de extensión y difusión de **LA ESCUELA**, recomendar las medidas y acciones necesarias para su realización e impulsar su desarrollo;
- IX. Designar al auditor externo de los estados financieros de **LA ESCUELA**;
- X. Las demás que le confieran las disposiciones legales y el Secretario de Educación Pública.

ARTÍCULO 20.- El Consejo Técnico sesionará ordinariamente dos veces por año. Las sesiones extraordinarias se celebrarán por convocatoria del Presidente, cuando existan asuntos que por su urgencia o trascendencia así lo ameriten o a solicitud expresa de por lo menos la mitad más uno de los vocales.

El Consejo Técnico sesionará válidamente con la asistencia del Presidente o su suplente, y de por lo menos la mitad más uno de sus miembros. Las resoluciones se tomarán por mayoría de los miembros presentes teniendo el Presidente el voto de calidad para el caso de empate.

ARTÍCULO 21.- Corresponde a los Vocales del Consejo Técnico:

- I. Asistir a las sesiones que realice el Consejo;
- II. Vigilar que los acuerdos que emanen del Consejo, se ejecuten adecuadamente;
- III. Realizar en auxilio del Presidente o del Secretario Técnico, las actividades que se le encomienden;
- IV. Asesorar al Director de la Escuela;
- V. Someter a consideración del Consejo los planes, programas, estudios, proyectos y reglamentos, destinados a cumplir con los objetivos de **LA ESCUELA**;
- VI. Las demás que determine el Consejo y las disposiciones legales aplicables.

ARTÍCULO 22.- El cargo de miembro del Consejo Técnico será honorario y por lo tanto no recibirá remuneración alguna por su desempeño.

CAPÍTULO III DEL PATRONATO

ARTÍCULO 23.- El Patronato de **LA ESCUELA**, tendrá como finalidad apoyar a la Institución en la obtención de recursos financieros adicionales para la óptima realización de sus funciones.

El Patronato estará integrado por un Presidente y Cuatro Vocales, los cuales podrán ser padres de familia o personas distinguidas por su labor social y reconocida solvencia moral, serán nombradas por el Director de **LA ESCUELA** y dicho nombramiento tendrá carácter honorífico.

ARTÍCULO 24.- Corresponde al Patronato de **LA ESCUELA**:

- I. Apoyar a la generación de ingresos adicionales a los gestionados por **LA ESCUELA**;
- II. Establecer programas para incrementar los fondos de **LA ESCUELA**;
- III. Apoyar a **LA ESCUELA**, en las actividades de difusión y vinculación;
- IV. Proponer la adquisición de bienes indispensables para la realización de actividades propias de **LA ESCUELA**, con cargo a los recursos adicionales;
- V. Presentar al Director de **LA ESCUELA** dentro de los tres primeros meses siguientes a la conclusión de un ejercicio fiscal, los estados financieros dictaminados por el auditor externo designado para tal efecto por el Consejo Técnico; y
- VI. Ejercer las demás facultades que le confieren la presente Ley y las demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

CAPÍTULO IV DISPOSICIONES FINALES

ARTÍCULO 25.- Las relaciones laborales entre **LA ESCUELA** y sus trabajadores, se regirán por lo dispuesto en el Apartado B del Artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado y Municipios de Baja California Sur, y de forma supletoria la por la Ley Federal del Trabajo.

Artículo 26.- Las asociaciones de alumnos que se constituyan en la Institución, serán independientes de los Órganos de Gobierno de **LA ESCUELA** y se organizarán democráticamente en la forma que los mismos estudiantes determinen.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO.- La presente Ley entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Baja California Sur.

ARTICULO SEGUNDO.- Se abroga la Ley Orgánica de la Escuela Normal Superior del Estado de Baja California Sur publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado, mediante decreto número 47, el día 27 de octubre de 1976, así como sus correspondientes reformas contenidas en los decretos número 366, del 3 de Diciembre de 1982 y el número 2159, del 15 de Mayo de 2014.

ARTÍCULO TERCERO.- Por única ocasión, El Director de **LA ESCUELA**, será ratificado o removido por el Titular del Poder Ejecutivo del Estado. En caso de ser ratificado, durará en su cargo cuatro años.

ARTÍCULO CUARTO.- El Consejo Técnico deberá quedar instalado dentro de los treinta días hábiles posteriores a la entrada en vigor de la presente Ley.

ARTÍCULO QUINTO.- El Director elaborará los Manuales de Organización, Procedimientos, Servicios y demás disposiciones que normen el desarrollo de **LA ESCUELA**, dentro de los 120 días hábiles posteriores a la entrada en vigor de la presente Ley, debiendo presentarlos al Titular de la Secretaría de Educación Pública para su formalización.

ARTÍCULO SEXTO.- El Consejo Técnico aprobará los Reglamentos, Acuerdos y demás disposiciones que normen el desarrollo de **LA ESCUELA**, dentro de los 160 días hábiles posteriores a la entrada en vigor de la presente Ley.

La Paz, Baja California Sur a 04 de diciembre del 2014

ATENTAMENTE

DIP. GUADALUPE OLAY DAVIS